



## PROTOCOLLO DI SICUREZZA COVID-19 PER I CANDIDATI CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH

Il Platinum Centre IT 326 Athena Docet International House Pescara nell'intento di garantire la sicurezza e la protezione dei candidati iscritti alle prove d'esame e di tutto il personale ha adottato una serie di misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus negli ambienti di lavoro.

Si prega di prendere visione e seguire le linee guida qui riportate:

### MODALITA' DI INGRESSO PER I CANDIDATI

1. I candidati iscritti ad uno dei nostri esami dovranno presentarsi nella sede di esame 15 minuti prima delle prove come indicato nel Confirmation of entry. L'accesso alla sede ha un percorso ben evidenziato dal cartello INGRESSO ESAMI, i candidati devono accedere nei locali della scuola individualmente evitando assembramenti fuori e dentro la scuola e indossando la mascherina.
2. I candidati devono presentarsi nella sede di esame con tutta la documentazione richiesta: documento di identità, Confirmation of Entry e autodichiarazione allegata.
3. Il personale di segreteria provvederà a controllare i documenti, ritirare i cellulari e ogni altro item tecnologico (smart watch...), misurare la temperatura corporea, indicare la colonnina per la sanificazione delle mani che è disponibile per tutti nei locali della scuola.

### ACCESSO ALL' AULA D'ESAME

4. Dopo il controllo documenti i candidati devono accedere immediatamente nella sala esame senza sostare lungo i corridoi.
5. Un invigilator indicherà loro dove lasciare le borse/zaini (in apposite buste) fuori dall'aula e in quale banco sedersi.
6. Oltre agli oggetti ammessi in aula potranno tenere con se anche una bottiglietta d'acqua e del cibo per le pause, che verrà consumato all'interno dell'aula
7. I candidati devono indossare mascherine per tutta la durata dell'esame sia scritto che orale. La mascherina deve essere rimossa momentaneamente solo durante la fase del riconoscimento.
8. Prima e dopo ogni sessione di esame i banchi e tutta l'attrezzatura tecnica (cuffie e computer per le sessioni CB) saranno sanificate.
9. E' consentito l'accesso al bagno uno per volta.
10. Durante le pause tra un paper e l'altro non è consentito uscire dall'aula.





11. Al termine dell'esame i candidati possono lasciare l'aula uno alla volta e devono seguire il percorso indicato per l'uscita.

## LA PROVA DI SPEAKING

12. Anche per la prova di speaking il controllo documenti verrà fatto in segreteria seguendo la stessa procedura indicata prima.
13. I candidati attenderanno l'accesso all'aula dello speaking nelle postazioni indicate dal Supervisor e accederanno all'aula uno alla volta sedendosi nei posti designati.
14. L'esaminatore presente in aula indosserà visiera protettiva e mascherina (la mascherina verrà tolta solo per le istruzioni dell'esame)
15. I candidati saranno ad almeno 2 m. di distanza e separati da un plexiglass. Potranno togliere la mascherina per la durata della prova di speaking.
16. I candidati non dovranno toccare il materiale di esame che viene posto davanti a loro dall'esaminatore.
17. Dopo le prove i candidati usciranno dall'aula uno alla volta e sempre rispettando il distanziamento.

Queste linee guida aggiuntive potrebbero portare a dei ritardi nel processo di svolgimento delle prove d'esame, confidiamo nella vostra comprensione e pazienza.

Cortesemente firmate confermando di avere letto e compreso:

NOME DEL CANDIDATO: \_\_\_\_\_

ESAME: \_\_\_\_\_ DATA SCRITTO: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

